



Nuevo club filial - Remita junto con el aviso de club filial (CB-1)

Club filial que ya existe

Presente este formulario, junto con las solicitudes de nuevos socios, al presidente del club matriz para la aprobación de nuevos socios de la filial, actualizar las señas de los socios que ya hay o dar de baja. El secretario del club matriz debe incluir este informe en su informe mensual de movimiento de socios a la oficina internacional. Si se usa MyLCI no es necesario remitir este informe a la oficina internacional, excepto en el caso de una nueva filial de club.

Fecha: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_

Nombre del club matriz: \_\_\_\_\_ Número del club matriz: \_\_\_\_\_

Nombre del club filial: \_\_\_\_\_

ESCRIBA A MÁQUINA O CON LETRA DE IMPRENTA. LOS CÓDIGOS DE LOS MOVIMIENTOS Y MOTIVOS DE LAS BAJAS ESTÁN AL DORSO.				
Código del movimiento	Nombre	Apellido	Año de nacimiento	Sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Dirección		Ciudad	Estado o Provincia	Código Postal
País	Correo electrónico		Teléfono	
¿Es socio trasladado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Si es así, nombre del club previo y número de socio	Nombre del patrocinador y número de club		Motivo de la baja
Código del movimiento	Nombre	Apellido	Año de nacimiento	Sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Dirección		Ciudad	Estado o Provincia	Código Postal
País	Correo electrónico		Teléfono	
¿Es socio trasladado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Si es así, nombre del club previo y número de socio	Nombre del patrocinador y número de club		Motivo de la baja
Código del movimiento	Nombre	Apellido	Año de nacimiento	Sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Dirección		Ciudad	Estado o Provincia	Código Postal
País	Correo electrónico		Teléfono	
¿Es socio trasladado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Si es así, nombre del club previo y número de socio	Nombre del patrocinador y número de club		Motivo de la baja
Código del movimiento	Nombre	Apellido	Año de nacimiento	Sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Dirección		Ciudad	Estado o Provincia	Código Postal
País	Correo electrónico		Teléfono	
¿Es socio trasladado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Si es así, nombre del club previo y número de socio	Nombre del patrocinador y número de club		Motivo de la baja
Código del movimiento	Nombre	Apellido	Año de nacimiento	Sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Dirección		Ciudad	Estado o Provincia	Código Postal
País	Correo electrónico		Teléfono	
¿Es socio trasladado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Si es así, nombre del club previo y número de socio	Nombre del patrocinador y número de club		Motivo de la baja

Adjunte formularios adicionales si necesita más espacio.

\_\_\_\_\_  
Firma del Presidente o Secretario del club matriz

\_\_\_\_\_  
Fecha

### **Código del movimiento**

- A. Nuevo
- B Reingresado (si dado de baja hace más de 12 meses, agregue como nuevo)
- C Traslado (si dado de baja hace más de 12 meses, agregue como nuevo)
- D Baja
- E Cambio de dirección, teléfono, correo electrónico
- F Cambio de nombre (indique el nombre previo entre paréntesis)

### **Motivos de la baja:**

- 1: Renunció con plenos derechos (motivos personales)
- 2: Cuotas impagas
- 3: Inasistencia
- 4: Inasistencia y cuotas impagas
- 5: Traslado con plenos derechos (Use formulario ME-20)
- 6: Se mudó (cuotas impagas)
- 7: Defunción
- 8. Otros (Especifíquense) \_\_\_\_\_

---

#### **Nuevas filiales: enviar el formulario cumplimentado a**

Departamento de Nuevos Clubes y Afiliación  
Lions Clubs International  
300 W. 22nd Street  
Oak Brook, IL 60523 EE.UU.  
Fax: 630.571.1691  
Correo electrónico: newclubs@lionsclubs.org

#### **Filiales ya formadas: enviar el formulario cumplimentado a**

Departamento de Expedientes y Administración  
Lions Clubs International  
300 W. 22nd Street  
Oak Brook, IL 60523 EE.UU.  
Fax: 630.571.1687  
Correo electrónico: stats@lionsclubs.org